

Joniškio rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2018 m. balandžio 17d. įsakymo Nr. A-368
2 priedas



JONIŠKIO TURIZMO IR VERSLO INFORMACIJOS CENTRAS

Viešoji įstaiga, Žemaičių g. 9, LT-84147 Joniškis, tel. (8 426) 52 388, el. p. vic@jvic.lt, www.jvic.lt,
socialinio tinklo facebook paskyra: www.facebook.com/JoniskioTVIC
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300053529

2017 M. FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

2018 m.
Joniškis

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

įstaigos kodas 300053529, adresas Žemaičių g. 9, 84147 Joniškis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2017 m. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2018-01-19 Nr. 4
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		42489	47305
I.	Nematerialusis turtas		257	0
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		257	
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas		42232	47305
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		41900	47189
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai			
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai			
II.6	Transporto priemonės			
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga			
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		332	116
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		10373	7334
I.	Atsargos		1513	132
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		253	
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		1260	132
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai		651	
III.	Per vienus metus gautinos sumos		79	313
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			313
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas		78	
III.5	Sukauptos gautinos sumos			
III.6	Kitos gautinos sumos		1	
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		8130	6889
	IŠ VISO TURTO:		52862	54639

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
D.	FINANSAVIMO SUMOS		41754	47073
I.	Iš valstybės biudžeto		41754	47073
II.	Iš savivaldybės biudžeto			
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų			
IV.	Iš kitų šaltinių			
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		1933	418
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0	0
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		1933	418
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus		0	0
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		405	313
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			105
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		1528	
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		9175	7148
I.	Dalininkų kapitalas		26153	26153
II.	Rezervai		0	0
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		-16978	-19005
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		2027	-1505
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		-19005	-17500
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		52862	54639

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

Buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Jurgita Bučinskienė

(vardas ir pavardė)

(parašas)

Rimvydas Butkus

(vardas ir pavardė)

**(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus,
veiklos rezultatų ataskaitos forma)**

Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

įstaigos kodas 300053529, adresas Žemaičių g. 9, 84147 Joniškis

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA

PAGAL 2017 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2018-01-19 Nr. 1
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		60486	76022
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		37339	54782
I.1.	Iš valstybės biudžeto		0	
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		35200	54782
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų			
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		2139	
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		23147	21240
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		23147	21240
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠAUNAUDOS		58459	77527
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		35474	36064
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		89	287
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		2734	1848
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		55	
V.	TRANSPORTO		336	181
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		35	
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		972	
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		13570	14604
X.	SOCIALINIŲ ĮŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS		19	
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		5032	
XIV.	KITOS		143	24543
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2027	-1505
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0	0
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS ŠAUNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS			
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ		2027	-1505
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		2027	-1505
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

(parašas)

Jurgita Bučinskienė

(vardas ir pavardė)

Buhalteris

(vyriausiasis buhalteris (buhalteris))

(parašas)

Rimvydas Butkus

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo
aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	0	0
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos		
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos	0	0
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	0	0

* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie balansinę atsargų vertę pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys		Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos parduoti		Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys	pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje						132		132
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)	0	962	0	0	0	14698	0	15660
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		962				14698		15660
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina								0
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)	0	709	0	0	0	13570	0	14279
3.1.	Parduota						13570		13570
3.2.	Perleista (paskirstyta)								0
3.3.	Sunaudota veikloje		709						709
3.4.	Kiti nurašymai								0
4.	Pergrupavimai (+/-)								0
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	0	253	0	0	0	1260	0	1513
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								0
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								0
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								0
9.	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								0
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)	0	0	0	0	0	0	0	0
10.1.	Parduota								0
10.2.	Perleista (paskirstyta)								0
10.3.	Sunaudota veikloje								0
10.4.	Kiti nurašymai								0
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								0
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)	0	253	0	0	0	1260	0	1513
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)	0	0	0	0	0	132	0	132

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

(Informacijos apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo ir aukštesniojo lygių aiškinamajame rašte forma)

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			52432								8067			60.499
2.	Išsigijimai per laikotarpį	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	290.00	-	-	-
2.1.	iš jų naujo														-
3.	Perleidimai ir nurašymai per laikotarpį	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.	iš jų pardavimai														-
4.	Pergrupavimai (+/-)														-
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	-	-	52.432	-	-	-	-	-	-	-	8.357	-	-	60.499
6.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje			5.243							X	7.951,00	X	X	13.194
7.	Iš kitų subjektų perimto turto sukaupta nusidėvėjimo suma	X									X		X	X	-
8.	Nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		5.289							X	74,00	X	X	5.363
9.	Sukaupta perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma	X									X		X	X	-
10.	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	-
11.	Sukaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)		-	10.532,00	-	-	-	-	-	-	X	8.025,00	X	X	18.557
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje										X				-
13.	Iš kitų subjektų perimto turto sukaupta nuvertėjimo suma	X									X				-

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
14.	Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo per ataskaitinį laikotarpį	X									X				-
15.	Nuvertėjimo sumos atkūrimas per ataskaitinį laikotarpį	X									X				-
16.	Sukaupta perleisto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma	X									X				-
17.	Pergrupavimai (+/-)	X									X				-
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14+15-16+/-17)		-	-	-	-	-	-	-	-	X	-	-	-	-
19.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		X		X		X	X				X	X	X	-
20.	Tikrosios vertės pasikeitimo per ataskaitinį laikotarpį suma (+/-)		X		X		X	X				X	X	X	-
21.	Perleisto ir nurašyto turto tikrosios vertės suma		X		X		X	X				X	X	X	-
22.	Pergrupavimai (+/-)		X		X		X	X				X	X	X	-
23.	Tikroji vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (19+/-20-21+/-22)	-	X		X	-	X	X	-		-	X	X	X	-
24.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18+23)	-		41.900		-			-	-		332			42.232
25.	Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12+19)	-		47.189		-			-	-		116			47.305

* - pažymėti ataskaitos laukai nepildomi

(Informacijos apie nematerialiojo turto balansinės vertės pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

NEMATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestižas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	Išigijimai per ataskaitinį laikotarpį	-	272,00	-	-	-	-	-	-	272,00
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina	-	272,00	-	-	-	-	-	-	272,00
2.2.	neatlygintinai gauto turto įsigijimo savikaina	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1.	parduoto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.	perduoto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.	nurašyto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	Pergrupavimai (+/-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	Išigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)	-	272,00	-	-	-	-	-	-	272,00
6.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X	-	-	X	-	X	X	-	-
7.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta amortizacijos suma**	X	-	-	X	-	X	X	-	-
8.	Apskaičiuota amortizacijos suma per ataskaitinį laikotarpį	X	15,00	-	X	-	X	X	-	15,00
9.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto amortizacijos suma	X	-	-	X	-	X	X	-	-
9.1.	parduoto	X	-	-	X	-	X	X	-	-
9.2.	perduoto	X	-	-	X	-	X	X	-	-
9.3.	nurašyto	X	-	-	X	-	X	X	-	-
10.	Pergrupavimai (+/-)	X	-	-	X	-	X	X	-	-
11.	Sukaupta amortizacijos suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9+/-10)	X	15,00	-	X	-	X	X	-	15,00

Eil. Nr.	Straipsniai	Plėtos darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas			Nebaigti projektai ir išankstiniai apmokėjimai		Prestizas	Iš viso
				patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodytus 4 stulpelyje)	literatūros, mokslo ir meno kūriniai	kitas nematerialusis turtas	nebaigti projektai	išankstiniai apmokėjimai		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13.	Neatlygintinai gauto turto sukaupta nuvertėjimo suma**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14.	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.	Sukaupta parduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.1.	parduoto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.2.	perduoto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16.3.	nurašyto	-	-	-	-	-	-	-	-	-
17.	Pergrupavimai (+/-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/-17)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)	-	257,00	-	-	-	-	-	-	257,00
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

**– Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki perdavimo.

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas*	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	6.	8.	9.	10.	11.	12.	13.
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti										0	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti										0	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	47073	35200	0	0	0	0	-40519	0	0	-5319	41754
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	47073						-5319			-5319	41754
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		35200					-35200			0	0
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti										0	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti										0	
4.	Iš kitų šaltinių:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti										0	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti										0	
5.	Iš viso finansavimo sumų	47073	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41754

* Šioje skiltyje rodomas finansavimo sumų pergrupavimas; praėjusio ataskaitinio laikotarpio klaidų taisymas; valiutos kurso įtaka pinigų likučiams, susijusiems su finansavimo sumomis; finansavimo sumų dalis, pripažinta fondo finansavimo pajamomis.

**FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS
UŽ METUS, PASIBAIGUSIUS 2017 M. GRUODŽIO 31 D.**

I. BENDRA INFORMACIJA

Viešoji įstaiga Joniškio turizmo ir verslo informacijos centras (įstaigos kodas – 300053529) yra viena iš paslaugų verslui infrastruktūros tinklo įstaigų, įkurtų 2004 m. rugsėjo 10 d. valstybės tam, kad skatintų mažų ir vidutinių įmonių steigimąsi ir plėtrą bei užtikrintų kokybiškų, lengvatinėmis sąlygomis teikiamų verslo paslaugų prieinamumą Joniškio rajono verslininkams bei kitiems asmenims, ieškantiems verslo konsultavimo paslaugų. Skatinant geriau išnaudoti rajono turizmo potencialą ir kurti konkurencingus turizmo produktus, kurie turėtų paklausą ir leistų didinti atvykstamojo ir vietinio turizmo srautus, nuo 2008 metų pradžios ši įstaiga teikia ir turizmo informacijos paslaugas atvykstantiems turistams ir Joniškio rajono žmonėms.

Įstaigos buveinė yra Žemaičių g. 9, LT – 84147 Joniškis, jos dalininkai – Joniškio rajono savivaldybės administracija.

Įstaiga filialų, atstovybių, dukterinių ir asocijuotų įmonių neturi.

Įstaiga veiklą vykdo vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais LR įstatymais ir teisės aktais, visuotinio dalininkų susirinkimo sprendimais, tarybos sprendimais bei įstaigos įstatais.

Joniškio turizmo ir verslo informacijos centro darbuotojų skaičius per 2017metus pakito. Įstaigoje buvo atleista finansininkė, buvo sudaryta buhalterinių paslaugų sutartis su Rimvydo Butkaus individualia įmone (Įmonės kodas - 157682856). 2017-12-31 dienai darbuotojų skaičius sudaro 4, tame skaičiuje 1 darbuotojas yra Vaiko priežiūros atostogose.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Įstaiga, tvarkydamos apskaitą ir rengdamos finansinę atskaitomybę, vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, nustatytais Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas (Žin., 2007, Nr. [77-3046](#); 2008, Nr. [137-5370](#)) :

- 1) subjekto;
- 2) veiklos tęstinumo;
- 3) periodiškumo;
- 4) pastovumo;
- 5) piniginio mato;
- 6) kaupimo;
- 7) palyginimo;
- 8) atsargumo;
- 9) neutralumo;
- 10) turinio viršenybės prieš formą.
- 11) Įstaiga sudarydami biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (toliau – biudžeto vykdymo ataskaitos), vadovaujasi šio straipsnio 1, 3, 4 ir 5 punktuose nurodytais bendraisiais apskaitos principais ir pinigų principu.

Finansinė atskaitomybė rengiama einamųjų metų gruodžio 31 d. duomenimis. Finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais.

Įstaigos finansinės atskaitos prieš pateikiant susirinkimui, svarstoma ir tvirtinama įstatuose numatyta tvarka, prieš tai atlikus auditą, jeigu nusprendžiama jį atlikti.

Už buhalterinės apskaitos organizavimą, atskaitomybės pateikimą laiku, apskaitos dokumentų išsaugojimą atsako Įstaigos vadovas. Įstaigos finansininko atsakomybės ribos organizuojant apskaitos tvarkymą bei teikiant finansinę atskaitomybę nurodomos pareigybiniuose nuostatuose.

Finansinės ataskaitos yra pateikiamos Lietuvos Respublikos nacionaline valiuta – eurais (€). Balanse pateikti elementai – turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas – apibūdina Įstaigos finansinę būklę. Veiklos rezultatų ataskaitoje pateikiami elementai – pajamos ir sąnaudos – Įstaigos veiklos rezultatams įvertinti.

Atsargos Įstaigoje apskaitomos FIFO metodu.

Finansavimo apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. finansavimas arba jo dalys pripažįstamos panaudotomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimu susijusios sąnaudos.

Sąnaudos būsimoms atostogoms Įstaigoje buvo pradėtos kaupti 2017 metais.

Susijusios šalys – šalys vadinamos susijusiomis, jei viena iš šalių gali kontroliuoti kitą šalį arba daryti reikšmingą įtaką kitai šaliai, priimant finansinius ir kitus sprendimus.

1. Finansinių ataskaitų parengimo pagrindas

Finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2004-11-22 įsakymu Nr. 1K-372 „Dėl pelno nesiekiančių ribotos civilines atsakomybės juridinių asmenų buhalterines apskaitos ir finansines atskaitomybes sudarymo ir pateikimo taisyklių patvirtinimo“ ir bendraisiais apskaitos principais.

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. birželio 3 d. nutarimu Nr. 719 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. balandžio 17 d. nutarimo Nr. 370 redakcija), Įsakymu „Dėl ilgalaikio turto įvedimo į eksploataciją ir ilgalaikio turto inventorizavimo komisijos sudėties pakeitimo 2017 m. rugsėjo 28 d. Nr. V-18 (1.1) buvo paskirta komisija inventorizacijai atlikti, kuri ir atliko ją. Įstaigos direktorius turto inventorizacijos rezultatus patvirtino 2017 m. gruodžio 31 dieną.

2. Svarbiausių apskaitos principų apibūdinimas

2.1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikis nematerialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą amortizaciją ir vertės sumažėjimo nuostolius. Amortizacija yra skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) amortizacijos metodą per visą nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laiką, kuris pagrindinėms ilgalaikio nematerialiojo turto klasėms yra apytiksliai toks:

Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)
Programinė įranga	3
Kitas nematerialusis turtas	4

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas yra apskaitomas įsigijimo verte, atėmus sukauptą nusidėvėjimą ir vertės sumažėjimo nuostolius. Įstaigoje nenaudojamo arba rezervuoto turto nėra. Nusidėvėjimas yra skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) nusidėvėjimo metodą per visą materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką, kuris pagrindinėms ilgalaikio materialiojo turto klasėms yra apytiksliai toks:

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Vidutinis naudingo tarnavimo laikas (metais)
Pastatai ir statiniai	10
Kompiuterinė technika	3
Baldai	6
Kitas materialusis turtas	6

2.3. Ilgalaikio materialiojo turto grupės, jų įvertinimas, nusidėvėjimo skaičiavimo metodai

Ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas toks materialusis turtas, kuris skirtas teikti paslaugoms, nuomoti ar administraciniams tikslams, kurį numatoma naudoti ilgiau nei vienerius metus ir kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikaina yra ne mažesnė už 300 €. Ilgalaikiam materialiajam turtui nustatoma 1 € likvidacinė vertė.

Ilgalaikio materialiojo turto grupės	Minimali vertė	Įvertinimas	Nusidėvėjimo skaičiavimo metodas
Pastatai ir statiniai	300	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Kompiuterinė technika	300	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Baldai	300	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)
Kitas materialus turtas	300	Įsigijimo savikaina	Tiesiogiai proporcingas (tiesinis)

Gautas pelnas ar patirtas nuostolis iš ilgalaikio turto perleidimo yra pripažįstamas tų metų veiklos rezultatų ataskaitoje.

2.5. Atsargos

Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Apskaičiuojant gamybai ir paslaugų teikimui sunaudotas ar parduotas atsargas, Įstaiga taiko FIFO būdą (darant prielaidą, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos atsargos). Įstaiga taiko nuolat apskaitomą atsargų būdą.

Įstaigoje taikomi šie atsargų įkainojimo būdai:

Atsargų grupės ir įvertinimo būdai

Grupė	Būdas
Atsargos	FIFO

2.6. Gautinos sumos

Gautinos sumos yra apskaitomos nominalia verte, atėmus atidėjimus abejotinioms gautinoms sumoms. Atidėjimai abejotinioms skoloms nesudaromi.

2.7. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai – pinigai Įstaigos kasoje ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai – trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai iškeičiamos į žinomas sumas ir vertės pasikeitimo rizika yra nereikšminga.

2.8. Nuosavas kapitalas

Parodoma kokia Įstaigos disponuojamo turto dalis priklauso steigėjams. Privalomas rezervas Įstaigoje neformuojamas.

2.9. Kiti rezervai

Kiti rezervai sudaromi tik Įstaigos įstatų nustatyta tvarka. Vadovaujantis patvirtintais įstatais rezervai sudaromi, keičiami, naudojami ir panaikinami visuotinio dalininku susirinkimo sprendimu.

2.10. Nepaskirstytasis pelnas (nuostolis)

Nepaskirstytasis pelnas (nuostolis) per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata.

2.11. Pelno paskirstymas

Pelno paskirstymas apskaitoje registruojamas tada, kai dalininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant tai, kada jis uždirbtas. Įstaigos pelnas negali būti skiriamas dalininkams, įstaigos organų nariams, darbuotojų premijoms.

2.12. Finansavimas

Įstaigos finansavimas priklauso nuo veiklos pobūdžio ir dalyvavimo programose. Jis gali būti dotacijos, tiksliniai įnašai ir kiti būdai.

Dotacija pripažįstama ir registruojama apskaitoje tada, kai ji faktiškai gauta ar kai yra visi dokumentais patvirtinti sprendimai, kad dotacija bus gauta.

Tiksliniai įnašai pripažįstami ir rodomi apskaitoje tada, jeigu įstaiga pagal savo įstatuose numatytą veiklos pobūdį atitinka teikiamos paramos sąlygas ir yra dokumentais patvirtintų sprendimų ir kitu įrodymu, kad įnašai bus gauti.

2.13. Mokėtinos sumos

Mokėtinos sumos yra apskaitomos nominalia verte.

2.14. Mokesčiai

Einamųjų metų pelno mokesčio sąnaudos yra apskaičiuotos nuo metų pelno, patikslinto tam tikromis pelno mokesčio nemažinančiomis/nedidinančiomis sąnaudomis/pajamomis.

Pelno mokesčio sąnaudos apskaičiuotos taikant pelno mokesčio normą, galiojusią balanso sudarymo dieną. 2017 metais taikomas 15% pelno mokesčio tarifas nuo apmokestinamųjų pajamų.

Į šią finansinę atskaitomybę įtrauktos su apmokestinimu susijusios sąnaudos yra pagrįstos vadovybės apskaičiavimais pagal Lietuvos Respublikos mokesčių įstatymus.

2.15. Pajamos

Pajamos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje registruojamos tada, kai jos uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą datą. Pajamomis laikomas tik įstaigos ekonominės naudos padidėjimas.

Pajamos už suteiktas paslaugas apskaitoje registruojamos, kai suteiktos visos paslaugos (sutartyje numatyta jų dalis), o didelių, papildomų sąnaudų arba nuostolių, susijusių su šių paslaugų suteikimu, tikimybė menka.

Finansavimo pajamos – gautų arba gautinų finansavimo sumų dalis, panaudota per ataskaitinį laikotarpį įstaigos, turėtoms sąnaudoms kompensuoti.

Į kitas pajamas įskaitomos ilgalaikio turto ir investicijų perleidimo pelnas, patalpų nuomos pajamos.

Finansinės pajamos - ataskaitiniam laikotarpiui tenkančios gauti palūkanos už kredito įstaigose laikomus pinigus, valiutos kurso teigiama įtaka, baudos, delspinigiai, susiję su pirkėjų ir kitomis skolomis,

Pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardusurinktos sumos, taip pat pridėtinės vertės mokestis, kadangi tai nėra įstaigos gaunama ekonominė nauda ir šios sumos nedidina nuosavo kapitalo.

2.16. Sąnaudos

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo bei palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte.

Sąnaudos, susijusios su atskirų programų įgyvendinimu (kompensuojamos sąnaudos), pripažįstamos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos patirtos.

2.17. Informacija apie segmentus

Įstaiga veikia viename verslo segmente, todėl informacija pagal segmentus nėra pateikiama, ji yra vienalytė.

2.18. Susijusios šalys

Susijusiomis laikomos šalys, kai viena šalių turi galimybę kontroliuoti kitą šalį ar turi žymią įtaką kitos šalies priimamiems finansiniams ir kitiems veiklos sprendimams. Susijusiomis šalimis laikomi Įstaigos savininkas, Įstaigos vadovas, darbuotojai.

2.19. Įstatymų numatyti reikalavimai

Įstaiga vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos įstatymais, teises aktais bei Įstaigos įstatais.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

1 pastaba. Nematerialusis turtas

Nematerialaus turto įstaiga turi, jį sudaro programinės įrangos licencijos.
Likutinė vertė – 257,00 €.

2 pastaba. Materialusis turtas

2017 metų Finansinės būklės ataskaitoje ilgalaikio materialiojo turto vertė parodyta šiose straipsniuose:

Pastatas – ofisas -	41900,00 €
Kompiuterinė technika	332,00 €

3 pastaba. Ilgalaikis finansinis turtas

Ilgalaikio finansinio turto Įstaiga neturi.

4 pastaba. Atsargos

Atsargos 2017-12-31 d. sudarė 1513,00 €, tai sudaro Medžiagos ir mažavertis inventorių – 253 €, bei Prekės skirtos perparduoti – 1260,00 €

5 pastaba. Išankstiniai apmokėjimai

Išankstinių apmokėjimų Įstaiga turi, nes sumokėjo avansu už „Sidabris“ prenumeratą, bei dalyvavimą Tarptautinėje turizmo ir aktyvaus laisvalaikio parodoje „Adventur 2018“ Vilniuje 2018 metų sausio 26-28 dieną.

7 pastaba. Kitos gautinos sumos

Kitose gautinose sumose Įstaiga turi permoką VSDFV – 1 €.

8 pastaba. Terminuoti indėliai
Terminuotų indėlių Įstaiga neturi.

9 pastaba. Pinigai ir piniginiai ekvivalentai

Straipsniai	2017-12-31 d.
Pinigai banke	7968
Pinigai kasoje	162
Iš viso:	8130

Įstaigos atsiskaitomosios sąskaitos yra AB "Swedbank" banke.

10 pastaba. Kapitalas
Steigėjų įnašai:
Joniškio rajono savivaldybė – 26 153 €

11 pastaba. Rezervai
2017m. Įstaigoje rezervai nebuvo sudaromi.

12 pastaba. Nepaskirstytasis pelnas/nuostolis
2017 metų veiklos rezultatas –pelnas 2027 €

13pastaba. Finansavimas
Per 2017 metus buvo gauta iš Joniškio rajono savivaldybės finansavimas iš programų:
„Kultūros paveldo puoselėjimas. Turizmas“ – 10300 €
„Verslas“ – 24900 € .
Iš viso: - 35200 €

Visas gautas finansavimas buvo panaudotas ūkinei veiklai vykdyti –35200 €

14 pastaba. Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai
Įstaiga ilgalaikių įsipareigojimų neturi, o trumpalaikiai įsipareigojimai yra šie:

Skolos tiekėjams – 405€.
Iš viso trumpalaikiai įsipareigojimai – 405 €

15pastaba. Pardavimo pajamos
Per 2017 m.Įstaiga gavo pajamų už suteiktas paslaugas –23147€, taip pat pajamomis pripažintas yra finansavimas iš Savivaldybės biudžeto 35200 €, kitos pajamos (Darbo biržos finansavimas, gauta parama ir kt.) lygios 2139 €, Bendra suma 60486 €.

16 pastaba. Veiklos sąnaudos
Pagal Įstaigos apskaitos tvarką, veiklos pajamoms uždirbti per 2017 metus patirta 58459 € sąnaudų. Šią sumą sudaro DU, socialinio draudimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimas, elektros, šildymo, degalų, ryšių, reklamos, komunalinių, patalpų išlaikymo išlaidos, banko paslaugos bei švaros prekės. Taip pat (iš Įstaigos uždirbtų lėšų) yra perkamos lektorių paslaugos, seminarų organizacinės paslaugos, kanceliarinės prekės, pašto paslaugos, VĮ Registrų centro, turizmo ir kt. paslaugos.

17 pastaba. Kita veikla
Kita veikla vykdoma nebuvo.

18 pastaba. Finansinės veiklos rezultatai

Įstaigos finansinės veiklos Įstaiga nevykdė.

20 pastaba. Pelno mokestis

Pelno mokestis apskaičiuojamas pagal įstatymų nustatytą tvarką, sudarant VMI nustatytą PLN204N deklaraciją praėjus ataskaitiniams metams, iki birželio 1 dienos.

21 pastaba. Galimi būsimų laikotarpių įsipareigojimai ir pasižadėjimai

Nėra.

22 pastaba. Finansiniai ryšiai su vadovais ir kitais susijusiais asmenimis

Per 2017 m. priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo užmokesčiu (atlyginimas + socialinis draudimas 31,18%) - :

Vadovui –13723 €.

23 pastaba. Informacija apie klaidų taisymą

Esminių klaidų, dėl kurių būtų neteisingai atspindėtos praėjusio ar kelių praėjusių laikotarpių finansinės atskaitomybės, Įstaigos finansinė būklė ir veiklos rezultatai, nepastebėta.

24 pastaba. Įvykiai po balanso sudarymo dienos

Po šios finansinės atskaitomybės sudarymo dienos nebuvo jokių reikšmingų įvykių, kurie tiesiogiai įtakotų dar nepatvirtintos finansinės atskaitomybės duomenis.

IV. INFORMACIJA APIE ĮKEISTĄ TURTA IR TURTO NUVERTĖJIMĄ

Ataskaitiniu laikotarpiu įkeisto turto nebuvo.

Turto vertė nebuvo perkainuojama.

Direktorė

Jurgita Bučinskienė

Buhalteris

Rimvydas Butkus